

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GIOVANNI GIOLITTI"



I.T. TECNICO PER IL TURISMO  
I.P. SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
Via Alassio, 20 - 10126 - TORINO Tel. 0116635203 - 0116963017  
COD. MECC.: TOIS04200N C.F.: 80098950019  
e-mail: tois04200n@istruzione.it pec: tois04200n@pec.istruzione.it  
[www.istitutogiolitti.edu.it](http://www.istitutogiolitti.edu.it)



Torino, 20/06/2023

**PROGETTO 13.1.4A -FESRPN-PI-2023-11**

IIS "GIOVANNI GIOLITTI"-TORINO  
Prot. 0008606 del 20/06/2023  
VI-1 (Uscita)

**CUP F14D23001220006**  
**Importo Autorizzato € 250.000,00**

Agli atti  
All'Albo on line  
Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”. 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” –  
**CONFERIMENTO INCARICO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTERNO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’avviso prot. N. AOOGABMI/78988 del 29/05/2023 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse V Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;  
**VISTA** la candidatura n. 1090121 del 07/06/2023;  
**VISTE** le graduatorie definitive del Ministero dell’Istruzione e del Merito del 27/03/2023 n. 55 recante Destinazione delle risorse residue di cui al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 1303/2013 e del Regolamento (UE) 2020/2221;  
**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative finanziate;  
**VISTA** la nota di Autorizzazione prot. AOOGABMI-86459 del 16/06/2023 – CUP **F14D23001220006**;  
**ATTESA** la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche all’organizzazione e realizzazione dei laboratori oggetto del finanziamento;  
**VISTO** l’art. 10 c. 5 del D. l. 129/2018 che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] sono disposte con decreto del Dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto;  
**VISTE** le delibere n. 40 del Collegio Docenti del 01/02/2023 e n. 5 del Consiglio d’Istituto del 27/10/2022;  
**VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio 2023 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 32 del 12/01/2023;  
**VISTA** la Disseminazione PON “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” di questo istituto (prot. n. 8601 del 20/06/2023);  
**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 8602 del 20/06/2023;  
**VISTA** la nomina di RUP, prot. n. 8603 del 20/06/2023;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GIOVANNI GIOLITTI"



I.T. TECNICO PER IL TURISMO  
I.P. SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
Via Alassio, 20 - 10126 - TORINO Tel. 0116635203 - 0116963017  
COD. MECC.: TOIS04200N C.F.: 80098950019  
e-mail: tois04200n@istruzione.it pec: tois04200n@pec.istruzione.it  
[www.istitutogiolitti.edu.it](http://www.istitutogiolitti.edu.it)



**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;  
**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Scuola 2006/09, sottoscritto il 29/11/2007;  
**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, sottoscritto il 19/04/2018;  
**VISTO** l'art. 6, comma 6.2, lettera B dell'Avviso pubblico, prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 che prevede delle spese organizzative e gestionali imputabili, anche ma non limitatamente, a compensi per il personale scolastico e per i soggetti coinvolti a vario titolo nell'attuazione dei progetti (es. gestione del sistema informativo, attività connesse alla stesura di atti di gara, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione);  
**RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione della DSGA dell'Istituto per la gestione del progetto garantendo, anche ma non limitatamente, l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali relativi al progetto PON in oggetto;  
**RITENUTE** le competenze possedute dalla DSGA congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;  
**PRESO ATTO** della disponibilità dell'interessata;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

**DECRETA**

**Art. 1**

Di incaricare la DSGA, dott.ssa Carmen Grilli allo svolgimento delle attività organizzative, gestionali, amministrative e contabili necessarie e funzionali all'attuazione del progetto in oggetto.

**Art. 2**

Il presente incarico ha validità dalla data odierna fino alla conclusione del progetto.

**Art. 3**

Il compenso stimato per l'incarico è pari a di 2.577,75 € al lordo degli oneri riflessi (1.942,50 € lordo dipendente) considerato che le ore stimate necessarie per l'espletamento dell'incarico sono 105 e che il compenso orario al lordo degli oneri riflessi e lordo dipendente sono rispettivamente 24,55 €/ora e 18,5 €/ora.

**Art. 4**

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

**Art. 5**

La prestazione dovrà essere resa in eccedenza rispetto al normale orario di servizio e comprovata da documentazione (timesheet).

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof.ssa Franca Zampollo**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.